Logo

Description automatically generated

*Joint Managerial Body*

*Emmet House,*

*Milltown, Dublin 14*

*T: (01) 283 8255*

*F: (01) 269 5461*

*E:* [*info@jmb.ie*](mailto:info@jmb.ie)

*W: [www.jmb.ie](http://www.jmb.ie)*

Secretariat of Secondary Schools

(Rúnaíocht na Meánscoileanna)

IARRATAS AR PHOST MAR

Ard-Rúnaí

Ainm an Iarrthóra: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Ní mór an fhoirm seo a shíniú. (Glacfar le síniú leictreonach.)**

**2. Caithfear gach ceist a fhreagairt. Ná hathraigh uimhir ná ord na gceisteanna.**

**3. Ní mór an fhoirm a chlóbhualadh i gcló Arial méid a 11.**

**4. Níor chóir dul thar 12 leathanach (an leathanach clúdaigh seo san áireamh).**

**5. Ná seol litir ná CV leis an bhfoirm iarratais.**

**N.B. No letter of application or CV should accompany this form.**

**Ba chóir an fhoirm seo a chomhlánú agus a sheoladh ar ais chuig:**

[**gensec@jmb.ie**](mailto:gensec@jmb.ie)

***Ní ghlacfar le hiarratas ar bith a shroicheann an oifig tar éis 5pm ar an Aoine, 25ú Samhain 2022.***

**D’úsáid oifige amháin**

**Uimh. Thag. \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Uimh. Thag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Eolas Ginearálta**

|  |
| --- |
| 1. **Ainm Iomlán:** |
| 1. **Seoladh:** |
| **3. Uimhir Gutháin: Fón póca:** |
| 1. **Seoladh Ríomhphoist:** |
| 1. **Post faoi láthair agus áit oibre:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Cáilíochtaí** | | | |
| **Cúrsa / Clár Staidéir agus Institiúid** | **Blianta tinrimh** | **Cáilíochtaí bainte amach** |  |
|  |  |  |  |

***D’fhéadfadh go n-iarrfaí ar an té a cheapfar fianaise cáilíochtaí a sholáthar***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. Taithí phroifisiúnta**  *Liostaigh na poist a bhí agat, le do thoil, ag tosú leis an gceann is déanaí* | | | | |
| **Dátaí**  Ó | **Dátaí**  *Go* | **Post** | **Fostóir** | **Freagrachtaí** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. Taithí eile a bhaineann, m.sh. gnó / sóisialta,** ag tosú leis an gceann is déanaí | | | | | | |
| **Dátaí ó** | **Dátaí go** | **Post** | | **Eagraíocht** | | **Freagrachtaí** |
| **9. Tabhair cuntas gearr ar conas mar a fheiceann tú an ceangail idir do chuid fostaíochta agus taithí go dtí seo agus an post seo.** | | | | | | |
| **10. Ról agus Feidhm an Ard-Rúnaí**  *Feictear go bhfuil na h-inniúlachtaí seo a leanas riachtanach le feidhmiú go héifeachtach sa ról seo:*   1. Sárchumas ceannaireachta agus inniúlacht leis na tosaíochtaí ilghnéitheacha a eascraíonn as an bPlean Straitéiseach a chur i gcrích. 2. Tiomantas láidir don oideachas creideamh-bhunaithe agus cumas an fhís do thodhchaí na h-earnála ilghnéithigh seo a chur in iúl. 3. Scileanna idirphearsanta agus cumarsáide den scoth taobh istigh den eagraíocht, leis na comhpháirtithe agus leis an bpobal i gcoitinne. 4. Taithí ar dea-chleachtas i mbainistiú eagraíochta agus cumas oibriú le réimse leathan de scoileanna éagsúla agus tacú leo. 5. Inniúlacht léirithe sa phleanáil straitéiseach agus i dtionscnaíocht agus cumas a bheith réamhghníomhach, le dul i bhfeidhm ar threo tionscnaimh athraithe ag leibhéal náisiúnta. 6. Scileanna idirbheartaíochta cruthaithe bunaithe ar chumas dul i bhfeidhm ar dhaoine eile ar mhaithe le scoileanna in ár n-earnáil. | | | | | | |
| 1. **Sárchumas ceannaireachta agus inniúlacht leis na tosaíochtaí ilghnéitheacha a eascraíonn as an bPlean Straitéiseach a chur i gcrích.**   *Tabhair sampla thíos d’ócáid, (le comhthéacs), inar léirigh tú an inniúlacht seo* | | | | | | |
| 1. **Tiomantas láidir don oideachas creideamh-bhunaithe agus cumas an fhís do thodhchaí na h-earnála ilghnéithigh seo a chur in iúl.**   *Tabhair sampla thíos d’ócáid, (le comhthéacs), inar léirigh tú an inniúlacht seo* | | | | | | |
| 1. **Tá scileanna idirphearsanta agus cumarsáide den scoth riachtanach do ról an Ard-Rúnaí**     *Tabhair sampla thíos ó do ról reatha d’ócáid inar léirigh tú na scileanna seo agus inar éascaigh tú cumarsáid mhaith i measc réimse leathan páirtithe leasmhara* | | | | | | |
| 1. **Taithí ar dea-chleachtas i mbainistiú eagraíochta agus cumas oibriú le réimse leathan de scoileanna éagsúla agus tacú leo.**   *Tabhair cuntas ar aon obair thacaíochta nó abhchóideach a rinne tú thar ceann scoileanna nó eagraíochtaí eile dá leithéid* | | | | | | |
| 1. **Inniúlacht léirithe sa phleanáil straitéiseach agus i dtionscnaíocht agus cumas a bheith réamhghníomhach, le dul i bhfeidhm ar threo tionscnaimh athraithe ag leibhéal náisiúnta.**   *Tabhair sampla thíos a léiríonn conas mar a bhí tionchar agat ar threorú athruithe san eagraíocht ina n-oibríonn tú faoi láthair*     1. **Scileanna idirbheartaíochta cruthaithe, bunaithe ar chumas dul i bhfeidhm ar dhaoine eile ar mhaithe le scoileanna in ár n-earnáil.**   *Rianaigh thíos sampla den chumas atá ionat dul i bhfeidhm ar dhaoine eile ar leas d’eagraíochta* | | | | | | |
| **11. An bhfuil aon bhac ort oibriú sa tír seo?**  Tá Níl    **Más “Tá” tabhair sonraí.** | | | | | | |
| **12. Tabhair aon eolas cuí eile fút féin, do thaithí agus cén fáth a mhothaíonn tú go mbeifeá oiriúnach don phost mar Ard-Rúnaí le Rúnaíocht na Meánscoileanna.** | | | | | | |
| **13. Dearbhú Cosaint Leanaí:**  **Ós rud é go bhféadfá bheith ag tabhairt cuairt ar scoileanna, tá gá leis an Dearbhú Grinnfhiosrúcháin seo. Mura bhfuil an rannóg seo comhlánaithe, ní féidir d’iarratas a chur san áireamh.**  An ndearna na Gardaí, Bord Sláinte nó d’fhostóir fiosrúcháin fút i ngeall ar ghearáin a raibh bunús leo ó thaobh mí-úsáid a bhain tú as páistí?    ***Cuir X* sa bhosca cuí** Rinne Ní dhearna Sar a ndéanfar ainmniúchán, beidh ar an té a ainmneofar dul trí Ghrinnfhiosrúchán an Gharda Síochána. | | | | | | |
| **14. Litreacha Molta**  Tabhair ainmneacha agus sonraí teagmhála beirt mholtóir, duine a bhfuil aithne aige ort i gcomhthéacs proifisiúnta agus an duine eile ar féidir leis teistiméireacht charachtair a chur ar fáil. | | | | | | | |
| **Ainm agus Seoladh** | | | **Seoladh ríomhphoist agus Uimhir Gutháin** | | **Cén gaol atá / a bhí agat leis an duine seo?** | | |
| **Moltóir Proifisiúnta** | | |  | |  | | |
| **Moltóir Carachtair** | | |  | |  | | |
| **15. Dearbhú**  **Dearbhaím do Rúnaíocht na Meánscoileanna go bhfuil an t-eolas ar fad a thugaim anseo fíor agus cruinn.**  **Síniú an Iarrthóra: ............................................................ Dáta: ..........................**  **Glacfar le síniú digiteach**   * **Ní dhéanfar teagmháil le moltóirí ach sa chás go nglaofar le haghaidh agallaimh don phost tú.** * **Is fostóir chomhdheiseanna é Rúnaíocht na Meánscoileanna.** * **Is féidir go ndéanfar gearrliostáil.** * **D’fhéadfadh níos mó ná agallamh amháin a bheith i gceist.**   *Cosaint Sonraí: Coinneofar gach eolas pearsanta a thugtar ar an bhfoirm seo slán agus faoi rún agus is le haghaidh an phróiseas earcaíochta amháin a úsáidfear é. Coinneofar na foirmeacha iarratais ar feadh tréimhse 12 mhí tar éis an ainmniúcháin, agus i gcás an té a ainmnítear, ar feadh a t(h)réimhse fostaíochta agus ar a laghad 2 bhliain ina dhiaidh sin. Ní thabharfar aon chuid den eolas seo do dhuine ar bith eile gan do chead, ach amháin le riachtanais reachtúla a chomhlíonadh. Taobh istigh den eagraíocht coinneofar do chuid sonraí faoi rún agus ní chuirfear aon eolas ar fáil ach nuair atá sé riachtanach. Tá sé oscailte duit ag uair ar bith cead a lorg teacht ar an eolas pearsanta atá á choinneáil i do thaobh.* | | | | | | | |