

Teideal an Róil	Ard-Rúnaí
Ag tuairisciú do	Bord Stiúrtha, Rúnaíocht na Meánscoileanna
Tuarastal	Ag teacht le taithí D'féadfadh socraithe iasachta a bheith i gceist
Saghas poist	Lán-aimseartha, buan
Áit oibre	Beidh an t-Ard-Rúnaí lonnaithe in Oifig Rúnaíocht na Meánscoileanna, Teach Emmet, Baile an Mhuilinn, Baile Átha Cliath 14.
Uaireanta oibre	Gnáth-sheachtain oibre Dé Luain go hAoine ach éilíonn an ról seo solúbthacht ó thaobh uaireanta oibre
Iarratas	Foirm iarratais agus gach eolas ar fáil ar www.jmb.ie

Rúnaíocht na Meánscoileanna: Sé Rúnaíocht na Meánscoileanna an foras bainistíochta do na meánscoileanna deonacha ar fad i bPoblacht na hÉireann, agus feidhmíonn tríd JMB (the Joint Managerial Body) agus AMCSS (the Association of Management of Catholic Secondary Schools).

Tá ról ceannaireachta ag an JMB/AMCSS ag leibhéal náisiúnta, i bhforbairt, leagan amach agus cur i bhfeidhm polasaí oideachais agus labhraíonn ar son na meánscoileanna deonacha in idirbheartaíocht ar ghnéithe a bhaineann le ceannaireacht agus bainistíocht scoileanna. Anuas air sin, cuireann JMB/AMCSS tacaíocht, comhairle agus oiliúint ar fáil i réimse leathan d'ábhar a bhaineann le ceannaireacht agus bainistíocht in sna meánscoileanna deonacha.

Achoimre ar an Ról:

Tá ról lárnach ag an Ard-Rúnaí i bhféachaint chuige go gcuirtear tacaíocht, comhairle agus eolas ar fáil do mheánscoileanna deonacha, chomh maith le idirbheartaíocht a dhéanamh ar a son leis na heagraíochtaí cuí agus labhairt ar a son nuair is gá.

Stiúraíonn an t-Ard-Rúnaí foireann spreagtha, a chuireann tacaíocht ar fáil do na meánscoileanna deonacha agus a dhéanann idirbheartaíocht ar a son.

Ní mór do Ard-Rúnaí sár-chumas ceannaireachta agus bainistíochta a léiriú i bhforbairt na heagraíochta le na haidhmeanna straitéiseacha a bhaint amach.

Ní mór don Ard-Rúnaí scileanna eagrúcháin agus cumarsáide den scoth a léiriú ag plé le foireann na heagraíochta, le pearsanra in ár scoileanna agus leis na comhpháirtithe oideachais in Éirinn.

Tá scileanna idirbheartaíochta den scoth riachtanach don Ard-Rúnaí, mar aon le hinniúlacht léirithe i bpleanáil straitéiseach, i dtionscnaíocht agus i bhforbairt polasaí.

Tá tiomantas láidir don oideachas creideamh-bhunaithe agus don earnáil deonach riachtanach don Ard-Rúnaí, chomh maith le bheith tiomanta do chur chun cinn an oideachais de réir an éitis Chaitlicigh agus éiteas na scoileanna a bhaineann leis an eagraíocht Irish School Heads' Association.

Príomh-dhualgais agus Freagrachtaí

A. Rúnaíocht na Meánscoileanna

Tá an t-Ard-Rúnaí freagrach as bainistiú agus maoirseacht na heagraíochta, i gcur i gcrích príomh-thorthaí an phlean fhorbartha straitéisigh agus i gcomhlíonadh Bunreacht agus Rialacháin inmheánacha Rúnaíocht na Meánscoileanna.

Níl liosta dualgais an Ard-Rúnaí uileghabhálach agus d'fhéadfadh go n-athróidh siad le himeacht ama.

Agus é/í ag tuairisciú díreach don Bhord Stiúrtha, táthar ag súil go mbeidh an t-Ard-Rúnaí solúbtha maidir le dualgais eile ó am go ham.

1. Cur chun cinn an Oideachais Sainchreidmhigh (3.2.1 SDP, 2022-2025)

Oideachas a chur chun cinn atá ag teacht leis an éiteas Caitliceach agus le h-éiteas na scoileanna a bhaineann leis an eagraíocht Irish School Heads' Association.

Ní mór don Ard-Rúnaí:

- Féachaint chuige go bhfuil pleanáil agus imeachtaí ar fad na heagraíochta ag teacht leis na prionsabail atá leagtha síos i mbunreacht Rúnaíocht na Meánscoileanna agus leis an gcreat oibriúcháin, mar atá leagtha síos in sna Rialacháin Inmheánacha
- Oibriú le Foras Pátrún agus Iontaobhaithe na Scoileanna Caitliceacha (APTCS) agus le Comhpháirtíocht an Oideachais Chaitlicigh (CEP) leis an oideachas Caitliceach a chur chun cinn agus le forbairt leanúnach a dhéanamh ar scoth an oideachais i scoileanna Caitliceacha
- Oibriú leis an Irish School Heads' Association (ISA) i gcur chun cinn éiteas a scoileanna agus le forbairt leanúnach a dhéanamh ar scoth an oideachais ina scoileanna siúd
- Forbairt a dhéanamh ar struchtúr réigiúnach an AMCSS agus féachaint chuige go bhfuil tacaíocht ar fáil do na réigiúin
- Tacú go gníomhach le forbairt proifisiúnta agus creidimh ceannairí scoile.

2. Feidhmeanna Forais aitheanta Bhainistíocht Scoileanna a chomhlíonadh (3.2.2 SDP, 2022-2025)

Idirbheartaíocht a dhéanamh ar son na scoileanna ar fad san earnáil dheonach agus gaoil straitéiseacha a fhorbairt le dul i gcion ar pholasaí oideachais.

Ní mó don Ard-Rúnaí:

- Labhairt ar son na heagraíochta agus comhairle a chur ar fáil dóibh ina gcomhráití leis an Roinn Oideachais, leis an rialtas agus le comhlachtaí reachtúla eile, leis na ceardchumann agus le heagraíocht chúil eile. I gcomhráití dá leithéid, ní mór don Ard-Rúnaí treoir agus polasaithe a leanúint atá leagtha síos ag Bord Stiúrtha Rúnaíocht na Meánscoileanna
- Idirbheartaíocht a dhéanamh le gníomhaireachtaí agus comhpháirtithe thar ceann Rúnaíocht na Meánscoileanna, i dtaobh gach a bhaineann le hobair na heagraíochta

agus le tuiscint a fhorbairt ar na hábhair is cúram do bhainistíocht scoile i gcur i bhfeidhm polasaithe

- Gaoil éifeachtacha a chruthú agus a fhorbairt le heagraíochtaí oideachais in Éirinn agus thar lear agus coinneáil i dteagmháil le forbairtí sa taighde oideachais ón CNCM, ón gComhairle Múinteoireachta, ag an tríú leibhéal agus ó údarais reachtúla eile
- Ceangail fhoirmeálta agus neamhfhoirmeálta a bhunú le fhorais oideachais sa Ríocht Aontaithe agus san Eoraip
- Gníomhú mar Oifigeach Caidrimh Phoiblí don eagraíocht agus polasaí agus dearcadh na heagraíochta a nochtadh i gcónaí in aon ráiteas do na meáin chumarsáide, ar iarratas ón Rúnaíocht nó ó na meáin féin nó ag uair ar bith eile.

3. Seirbhísí Bainistíochta, Comhlíonta agus Comhairliúcháin a chur ar fáil (3.2.3 SDP, 2022-2025)

Eolas, comhairle, tacaíocht, forbairt phroifisiúnta agus traenáil a chur ar fáil dár scoileanna ar fad.

Ní mór don Ard-Rúnaí:

- Féachaint chuige go gcuirtear réimse leathan de sheirbhísí tacaíochta cuí ar fáil do scoileanna
- Cinntiú go n-aithnítear riachtanais fhorbairt phroifisiúnta ár scoileanna agus na deiseanna cuí a chruthú agus a chur ar fáil dóibh
- Cinntiú go ndéantar forbairt ar inniúlacht acmhainní daonna na heagraíochta, le freastal ar riachtanais ár scoileanna anois agus sa todhchaí
- Deiseanna tacaíochta agus forbartha a aithint agus a chur ar fáil do chathaoirligh Bhoird Bhainistíochta agus d'fhoirne ceannaireachta na réigiún
- Cinntiú go ndéantar athbhreithniú rialta, le riachtanais reatha ár scoileanna a aithint. Maoirseacht a dhéanamh ar fhás Seirbhís Comhairliúchán Bainistíochta na Rúnaíochta le freastal ar na riachtanais seo
- Féachaint chuige go ndéantar meastóireacht agus athbhreithniú le cinntiú go bhfuilimid ag freastal go sásúil ar ár scoileanna

4. Taighde agus Forbairt Oideachais a chur chun cinn (3.2.4 SDP, 2022-2025)

Eolas agus taighde a chruthú, a úsáid agus a roinnt, ar mhaithe le tacú leis na haidhmeanna forbartha oideachais san earnáil dheonach.

Ní mór don Ard-Rúnaí:

- Gníomhaíochtaí taighde fíúntacha le heagraíochtaí eile a threorú ar mhaithe le taighde ar ard-chaighdeán a bheith ar fáil, a thacaíonn le haidhmeanna straitéiseacha na heagraíochta
- Tosaíocht a thabhairt d'fholláine príomhoidí agus príomhoidí tánaisteacha
- Taighde a threorú ar luach an oideachais Chaitlicigh agus ar thionchar polasaithe an rialtais ar oideachas sainchreidmheach i gcoitinne
- Taighde agus tuarascáil a stiúradh i dtaobh éagothromaíochtaí maoinithe ón rialtas i dtaca le scoileanna san earnáil dheonach
- Tacaíocht agus spreagadh a thabhairt do ghníomhaíochtaí taighde príomhoidí agus príomhoidí tánaisteacha agus oibriú le torthaí cuí na hoibre a scaipeadh.

5. Éifeacht Eagraíochta agus Rialachas **(3.2.5 SDP, 2022-2025)**

Struchtúir eagrúcháin agus rialachais, próisis, scileanna agus inniúlachtaí Rúnaíocht na Meánscoileanna a fhorbairt agus eolas a scaipeadh faoi obair agus éachtaí na Rúnaíochta.

Ní mór don Ard-Rúnaí:

- Príomhaidhmeanna na Rúnaíochta a chur chun cinn, mar atá siad leagtha síos in san mbunreacht agus in sna Rialacháin Inmheánacha.
- Bheith freagrach don Bhord Stiúrtha i leith bainistiú laethúil agus ceannaireacht foirne, ag féachaint chuige go gcomhlíontar gach dualgas reachtúil a bhaineann leis an eagraíocht agus a cuid imeachtaí
- Struchtúr oibriúcháin inmheánach a stiúru agus a chinntiú go bhfuil sé ag feidhmiú go héifeachtach agus go héifeachtúil de réir bun-aidhmeanna na heagraíochta agus go bhfeidhmíonn sé mar fhoinsé éifeachtach eolais, comhairle agus tacaíochta do bhainistíocht agus do phríomhoidí sna meánscoileanna deonacha.
- Ó am go chéile tabhairt faoi dhualgais eile ar threoir ó Bhord Stiúrtha na Rúnaíochta
- Féachaint chuige go gcoinnítear cuntais airgeadais cruinne agus go gcuirtear tuairisc reatha ar fáil ag gach cruinniú den Bhord Stiúrtha
- Féachaint chuige go n-ullmhaítear cuntais bhliantúla don iniúchóir in am d’Ollchruinniú Bliantúil an Bhoird Stiúrtha
- Féachaint chuige go ndéantar athbhreithniú rialta ar fheidhmiú struchtúir rialachais na heagraíochta
- Bheith freagrach as a chinntiú go leantar le sruth éifeachtach comhairle agus eolas a chur ar fáil do mheánscoileanna deonacha
- Straitéis agus próiseas éifeachtach cumarsáide agus meáin a threorú, le na buntheachtaireachtaí i dtaobh obair na heagraíochta a roinnt go himmheánach agus go seachtrach.

Téarmaí agus Coinníollacha:

Beidh soiléiriú iomlán ar na téarmaí agus coinníollacha ar fáil sa chonradh fostaíochta. Ina measc beidh na nithe seo a leanas:

1. Siad an Bord Stiúrtha a ainmneoidh an tArd-Rúnaí, i dtosach ar feadh tréimhse phromhaidh sé mhí. Ina dhiaidh sin déanfaidh an Bord athbhreithniú rialta ar an bpost
2. Ar fhógra trí mhí i scríbhinn, tá sé oscailte do cheachtar páirtí deireadh a chur le conradh an Ard-Rúnaí
3. Beidh tuarastal an Ard-Rúnaí bunaithe ar cháilíochtaí, taithí agus cúinsí eile a bhaineann leis an bpost. Beidh na sonraí iomlána íocaíochta mar aguisín le conradh fostaíochta deiridh an Ard-Rúnaí. Tá an Bord sásta iarratais a chur san áireamh ó dhaoine ar mhaith leo fostaíocht ar iasacht ón a f(h)ostaíocht reatha
4. Íocfar costais taistil agus maireachtála a bhaineann le hobair na heagraíochta. Íocfar na costais ar bhonn éilimh dhearbhaithe
5. Beidh 30 lá oibre de shaoire bliantúil ar fáil, mar aon le gach lá saoire bainc agus saoire poiblí
6. Cúig lá atá sa ghnáth-sheachtain oibre. Éilíonn an post seo solúbthacht in uaireanta oibre
7. Ní sé ceadaithe don Ard-Rúnaí bheith ina b(h)all gníomhach d’eagraíocht ar bith a bhféadfadh an Rúnaíocht a bheith ag idirbheartaíocht léi ó am go ham

8. Freastalóidh an t-Ard-Rúnaí ar gach cruinniú de Rúnaíocht na Meánscoileanna, ach amháin sa chás go lorgaíonn sé/sí cead bheith as láthair, nó go n-iarrann an Bord air/uirthi cruinniú a fhágáil mar go bhfuil gné éigin dá c(h)oinniollacha oibre le plé. Níl vóta ag an Ard-Rúnaí ag na cruinnithe seo ach beidh sé/sí mar rúnaí agus cinnteoidh go nglactar miontuairiscí. Cinnteoidh sé/sí go dtugtar faisnéis iomlán don chathaoirleach roimh gach cruinniú agus go bhfuil faisnéis ar fáil do na baill faoi gach ábhar ar chlár na geruinnithe.
9. Stiúróidh agus eagróidh an t-Ard-Rúnaí an Rúnaíocht agus comhlíonfaidh dualgais eile taobh istigh de theorainn an bhuiséid bhliantúil a chuirfear faoi bhráid an Bhoird lena cheadú
10. Ullmhóidh an t-Ard-Rúnaí tuairisc airgeadais agus cuirfidh faoi bhráid an Bhoird é ag gach cruinniú den Bhord agus tabharfaidh gach cúnaimh is gá do na hiniúcháirí agus iniúchadh bliantúil á dhéanamh acu.
11. Gheobhaidh an t-Ard-Rúnaí réamh-thead ón mBord sul a gcomhlíonann sé dualgas neamhghnách ar bith. Meastar mar dhualgas neamhghnách obair a dhéantar d'eagraíocht ar bith seachas an Rúnaíocht.
12. Cé go bhfuil an t-Ard-Rúnaí freagrach do Bhord Stiúrtha na Rúnaíochta, beifear ag súil go dtabharfaidh sé tuairiscí d'Uachtarán AMCSS-JMB agus don Leas-Uachtarán nuair is gá agus go n-oibreoidh siad as lámha a chéile.

*Tá dhá rannóg taobh istigh de Rúnaíocht na Meánscoileanna, AMCSS agus JMB. Tá ról agus feidhm ar leith ag gach ceann acu faoi stiúir an Bhoird Rialaithe.

Bun-Inniúlachtaí

Feictear dúinn go bhfuil na bun-inniúlachtaí seo a leanas riachtanach le feidhmiú go héifeachtach sa ról seo:

1. Sárcumas ceannaireachta agus inniúlacht leis na tosaíochtaí ilghnéitheacha a eascraíonn as an bPlean Straitéiseach a chur i gcrích.
2. Duine diongbháilte, le tiomantas láidir don oideachas creideamh-bhunaithe agus cumas an fhís do thodhchaí na h-earnála ilghnéithigh seo a chur in iúl.
3. Scileanna idirphearsanta agus cumarsáide den scoth taobh istigh den eagraíocht, leis na comhpháirtithe agus leis an bpobal i gcoitinne.
4. Taithí ar dea-chleachtas i mbainistiú eagraíochta agus cumas oibriú le réimse leathan de scoileanna éagsúla agus tacú leo.
5. Inniúlacht léirithe sa phleanáil straitéiseach agus i dtionscnaíocht agus cumas a bheith réamhghníomhach, le dul i bhfeidhm ar threo tionscnaimh athraithe ag leibhéal náisiúnta.
6. Scileanna idirbheartaíochta cruthaithe bunaithe ar chumas dul i bhfeidhm ar dhaoine eile ar mhaithe le scoileanna in ár n-earnáil.

<CRÍOCH>